

	チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	改善目標、工夫している点など	課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標
環境・ 体制 整備	1 利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	9	0	0		
	2 職員の配置数は適切であるか	9	0	0		
	3 事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	8	1	0	トイレ等、段差をなくして対応している	
業務 改善	4 業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか	8	1	0		
	5 保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	8	1	0		
	6 この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	7	2	0	毎年、HPでの公表を行っている。	
	7 第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	5	1	3	事業所間で業務評価を行い、改善を行っている。	法人全体で第三者委員の配置を検討する。
8 職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	9	0	0	職員に併せたグループを作り、研修を行っている。	自主的な勉強会等の発足を促していく。	
適切な 支援の 提供	9 アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	8	1	0		
	10 子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	8	1	0		
	11 活動プログラムの立案をチームで行っているか	8	1	0		
	12 活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	9	0	0	毎月の事業所内の会議にて、活動内容の話し合いを行っている。	
	13 平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	9	0	0		
	14 子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ、放課後等デイサービス計画を作成しているか	7	2	0	JASPER・ギャングエイジ理論をもとに支援をおこなっている。	
	15 支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	8	1	0	朝礼時間を毎日設定して、前日の振り返りと当日の打ち合わせをしている	
	16 支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	2	6	1	その日のうちにできない時もある その際は翌日の朝礼にて振り返りを行うようにしている。	2名以上で終礼ができる体制を整えていきたいと思う。
	17 日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	8	1	0	児童一人ひとりの経過表を作成して記録を行っている。	
	18 定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	8	1	0		
	19 ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ、支援を行っているか	8	1	0		

関係機関 や保護者 との連携	20	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	8	1	0		
	21	学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っているか	8	1	0		
	22	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	2	4	3	医療的ケアが必要な児童の受け入れ予定はない。	
	23	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	6	3	0	児童が多数通われていた施設とはケース会議の際に情報共有をしている。	それぞれの保育所等とも、連携をとれるように努めてまいります。
	24	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	8	1	0	要望があれば行っている	機会は少ないので、事業所より積極的に情報共有を行うようにする。
	25	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	4	2	3	個人単位での研修参加は行っている	
	26	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	1	3	5	現在ではできていないが、今後そのような活動もしていきたい	つながりを持てるように、現在交流のある学校等と関係づくりを行う。
	27	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか	6	1	2	地域の連絡会に参加している	
	28	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	9	0	0		
	29	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	3	1	4	ペアトレはしていないが、困りごとへの助言は行っている。無回答:1	
保護者への 説明責任等	30	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	8	1	0		
	31	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	8	1	0		
	32	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	7	2	0	2023年は保護者会を2回実施している。	
非常時 等の対応	33	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	9	0	0		
	34	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	8	1	0		
	35	個人情報に十分注意しているか	9	0	0		
	36	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	9	0	0		
	37	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	1	4	4	地域住民との関わりは薄い	地域の活動にも参加していけるように努めてまいります。
	38	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	9	0	0	各種マニュアルについては、HPIにて公開をしている。	
39	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	9	0	0			
40	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	8	1	0			
41	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	7	1	1	必要に応じて計画への記載を行うようにしている。		
42	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	8	1	0			
43	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	8	1	0			

		チェック項目	はい	どちらとも いいえ	いいえ	改善目標、工夫している点など	課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標
環境・ 体制 整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	8				
	2	職員の配置数は適切であるか	8				
	3	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	4	4			
業務 改善	4	業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか	7	1			
	5	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	8				
	6	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	8				
	7	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	5		3		法人全体で第三者委員の配置を検討する。
	8	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	8				
適切な 支援の 提供	9	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	8				
	10	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	8				
	11	活動プログラムの立案をチームで行っているか	8				
	12	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	8				
	13	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	8				
	14	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ、放課後等デイサービス計画を作成しているか	8				
	15	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	8				
	16	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	6	2			
	17	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	8				
	18	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	8				
	19	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ、支援を行っているか	7	1			

関係機関 や保護者との 連携	20	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	8				
	21	学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っているか	7	1			
	22	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	3	1	4		
	23	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	8				
	24	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	8				
	25	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	4	4			
	26	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	3		5		
	27	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか	3	3	2		
	28	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	7			無回答: 1	
	29	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	2		6		
保護者への 説明責任等	30	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	8				
	31	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	8				
	32	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	7	1			
非常時等 の対応	33	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	8				
	34	定期的な会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	8				
	35	個人情報に十分注意しているか	8				
	36	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	8				
	37	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	4	2	2		
	38	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	8				
39	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	8					
40	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	8					
41	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	8					
42	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	5	3				
43	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	8					

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	改善目標、工夫している点など	課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標
環境・ 体制 整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	8				
	2	職員の配置数は適切であるか	7	1			
	3	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	7	1			
業務 改善	4	業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか	8				
	5	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	8			アンケートを元に振り返りをして、改善に繋げている	
	6	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	8				
	7	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	1		7		法人全体で第三者委員の配置を検討する。
	8	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	8				
適切な 支援の 提供	9	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	8				
	10	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	7	1		方針は明確だが、評価の方法となると確立されていると言いつらい	評価基準を見直していく
	11	活動プログラムの立案をチームで行っているか	8			会議で話し合いで決めている	
	12	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	8				
	13	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	8				
	14	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	8				
	15	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	8				
	16	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	7	1			
	17	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	8				
	18	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	8				
	19	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ支援を行っているか	8				

関係機関 や保護者 との連携	20	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	8				
	21	学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っているか	8				
	22	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	4	1	3	医療的ケア児童は受け入れていない(事業所のサービスの)	
	23	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	5	3			
	24	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	7	1		わからない	情報の提供をする時に周知していく
	25	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	3	3	2		
	26	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	1	3	4		
	27	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか	4	3	1	わからない 日程が合えば参加している	協議会がある日や参加の出席をする があれば周知していく。
	28	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	6		2		
	29	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	3	1	4		
保護者への 説明責任等	30	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	8				
	31	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	8				
	32	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	8				
	33	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	8				
	34	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	8				
	35	個人情報に十分注意しているか	8				
	36	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	8				
	37	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	1	2	5		地域交流ができていないので、現在の状況を踏まえて、考えていく
非常時等の 対応	38	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	7	1			入職間もないスタッフもいるので、最初のうちに周知しておく
	39	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	8				
	40	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	8				
	41	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	8				
	42	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	7	1			
	43	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	8				

		チェック項目	はい	どちらとも いいえ	いいえ	改善目標、工夫している点など	課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標
環境・ 体制 整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	9	1			
	2	職員の配置数は適切であるか	9	1		保育士加算を算定している	
	3	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	10			事業所内は段差などは無し。	
業務 改善	4	業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか	10				
	5	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	10				
	6	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	10				
	7	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	8		2	毎月、法人内で業務改善につながる評価を行っている。	法人全体で第三者委員の配置を検討する。
	8	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	10			定例の研修に加えて、経験年数に合わせて研修も行っている	
適切な 支援の 提供	9	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	10				
	10	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	10				
	11	活動プログラムの立案をチームで行っているか	8	1		毎月の事業所会議で検討している。	
	12	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	10				
	13	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	10				
	14	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	10				
	15	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	10				
	16	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	10				
	17	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	10				
	18	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	10				
	19	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせる支援を行っているか	10				

関係機関や保護者との連携	20	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	10				
	21	学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っているか	10				
	22	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	5	2	3	医療的ケアが必要な児童の利用がない	
	23	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	8	1	1	必要に応じて情報共有を行い連携に努めている	
	24	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	7	1	2	まだ、卒業生がいない	
	25	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	8	1	1	個別で研修等には参加している	引き続き研修等に参加し、連携を取っていく。
	26	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	5	1	4	地域との交流はしていない。	今後、交流の機会を検討していく。
	27	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか	8	2		積極的に参加している。	
	28	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	10				
	29	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	5	1	4	ペアトレは行っていないが、必要に応じて相談や助言は行っている。	
保護者への説明責任等	30	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	10				
	31	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	10				
	32	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	10			年2回の保護者会を開催している。	
非常時等の対応	33	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	10				
	34	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	10				
	35	個人情報に十分注意しているか	10				
	36	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	10				
	37	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	6	1	3	地域の方との交流行事は行っていない。	
非常時等の対応	38	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	10				
	39	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	10				
	40	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	10			虐待防止委員会発足。定期的に研修も実施している。	
	41	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	10				
	42	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	9		1	契約時に調査票にて確認。随時更新し、リスト化している。	
	43	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	10				

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	改善目標、工夫している点など	課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標
環境・ 体制 整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	9	2	0		
	2	職員の配置数は適切であるか	8	3	0	加配職員(保育士)を一人配置している	
	3	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	9	2	0	事業所内の段差を排除している	
業務 改善	4	業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか	7	4	0	週1回以上業務改善の会議や面談を行っている。	入職して間もないスタッフが多い為、引き続き振り返りにスタッフを巻き込んで業務を遂行する。
	5	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	7	4	0		
	6	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	8	3	0		
	7	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	8	2	1	第三者委員未設置	法人全体で第三者委員の配置を検討する。
8	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	11	0	0	職員の年齢層、経歴に合わせたグループを作り、グループごとに研修を実施している		
適切 な 支 援 の 提 供	9	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	11	0	0		
	10	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	7	4	0		
	11	活動プログラムの立案をチームで行っているか	8	3	0	毎月指導計画を立て、ベテランのスタッフからOJTでプログラム立案を指導している。	研修中のスタッフが多い為、法人の支援の方向性を丁寧にインプットする。
	12	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	10	1	0	同上	
	13	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	8	3	0	同上	
	14	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	8	3	0		
	15	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	9	2	0	毎朝朝礼にて擦り合わせを行っている。	
	16	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	10	1	0		
	17	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	10	1	0		
18	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	9	2	0			
19	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ支援を行っているか	7	4	0			

関係機関 や保護者 との連携	20	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	7	4	0	必ず児発管が窓口となり、会議に参加している。	
	21	学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っているか	10	1	0		
	22	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	4	6	1	今のところ医療的ケアが必要な児童を受け入れていない	
	23	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	6	5	0		
	24	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	5	6	0	卒業した児童がいない。	
	25	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	6	5	0	連携はとっていない。	地域で開催されている研修参加を通して交流を深めていく。
	26	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	4	4	3	コロナウイルスの感染対策にて積極的に出来ていない。	
	27	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか	4	6	1	法人として参加はしているが、事業所個別としては参加できていない。	法人内で情報共有を行い、積極的に参加する。
	28	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	11	0	0	送迎の度に保護者様と、伝えあいを行っている。	
	29	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	4	6	1		
保護者への 説明責任等	30	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	9	2	0		
	31	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	10	1	0		
	32	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	5	6	0	2023年については、保護者会2回実施済。	勤務回数が少ないスタッフにも保護者会の内容共有を行う。
非常時等の 対応	33	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	10	1	0		
	34	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	10	1	0		
	35	個人情報に十分注意しているか	11	0	0		
	36	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	11	0	0		
	37	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	5	5	1	コロナウイルス感染対策にて実施しなくなり、そのまま途絶えてしまっている	再度行事実施の検討を行う。
	38	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	8	3	0	各種マニュアルの作成及び、定期的な周知、HPでも公開を行っている	入職して間もないスタッフにも内容共有ができるよう、研修プログラムにマニュアルの理解を盛り込んでいる。
39	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	10	1	0			
40	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	10	1	0			
41	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	10	1	0			
42	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	8	3	0	毎月アレルギーリストの更新を行っている。		
43	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	10	1	0			